

Утверждено приказом  
заведующим МБДОУ  
детским садом с. Чернышевка  
от 24.03.2020г. № 29-а

**План  
мероприятий по организации работы МБДОУ детского сада  
с. Чернышевка в условиях сохранения рисков распространения COVID-19**

№п/п	Мероприятия	Ответственный
<b>1. Мероприятия, проводимые в служебных помещениях</b>		
1.1	Организовать ежедневную обработку помещений дезинфицирующими средствами (с кратностью обработки каждые 2 часа), уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (столов и стульев работников и воспитанников, оргтехники), мест общего пользования.	Заведующий хозяйством
1.2	Обеспечить при входе обработку рук сотрудников кожными антисептиками, предназначенными для этих целей.	Заведующий хозяйством
1.3	Обеспечить регулярное (каждые 2 часа) проветривание всех помещений.	Заведующий хозяйством
1.4	Обеспечить при возможности более свободную рассадку сотрудников в кабинетах (2 метра между людьми)	Заведующий хозяйством
1.5	Обеспечить наличие в санузлах средств гигиены и дезинфекции	Заведующий хозяйством
1.6	Исключить использование в служебных помещениях систем кондиционирования и технических систем вентиляции	Заведующий хозяйством
<b>2. Мероприятия по дополнительному упорядочиванию рабочего времени, информированию и мониторингу состояния здоровья сотрудников, соблюдению запретов массовых мероприятий</b>		
2.1	Обеспечить информирование работников о необходимости соблюдения правил личной и общественной гигиены: режима регулярного мытья рук с мылом или обработки кожными антисептиками – в течение всего рабочего дня, после каждого посещения туалета	Заведующий
2.2	Обеспечить ношение работниками санитарно-гигиенических масок	Заведующий
2.3	Обеспечить измерение температуры сотрудников, обслуживающего персонала и посетителей при входе в здание ДОУ (при температуре 37,2 и выше работник отстраняется от работы и отправляется домой для вызова врача).	Заведующий
2.3	Обязать отстраненного работника вызвать врача и по итогам проинформировать своего непосредственного руководителя о результатах, в дальнейшем в ежедневном режиме по возможности информировать о своем состоянии здоровья и местонахождении	Заведующий
2.4	Оказывать содействие сотрудникам в обеспечении соблюдения режима самоизоляции на дому	Заведующий
2.5	Обеспечить соблюдение запрета на проведение массовых	Заведующий

	мероприятий	
<b>3. Мероприятия по взаимодействию с посетителями</b>		
3.1	Обеспечить информирование об особом режиме посещения, способах получения информации по интересующим вопросам без посещения посредством размещения интернет-сайте ДООУ и на информационно просветительских стендах	Заведующий
3.2	В помещениях для посетителей не реже 1 раза в час проводить влажную уборку дезинфицирующими средствами в местах ожидания, информирования, приема и обслуживания, включая обработку столов, стульев, стенов, а также пишущих принадлежностей	Заведующий хозяйством
3.3	При визуальном выявлении в помещении посетителей с симптомами заболевания, предложить гражданину обратиться к врачу и воспользоваться другими доступными способами обращения	Заведующий
3.4	Разместить стенды/памятки по мерам профилактики распространения вируса	Заведующий
3.5	Обеспечить время нахождения посетителя в помещениях для приема не более 15 минут	Заведующий, воспитатели
3.6	Обеспечить наличие отдельного помещения для изоляции людей в случае выявления подозрения на ухудшение самочувствия или симптомов заболевания, до приезда бригады скорой медицинской помощи	Заведующий
<b>4. Иные мероприятия</b>		
4.1	Оперативно организовать закупку средств профилактики: индивидуальные дезинфицирующие средства, маски	Заведующий, заведующий хозяйством
4.2	До закупки и в дальнейшем на регулярной основе рекомендовать сотрудникам самостоятельную закупку и регулярное использование дезинфицирующих препаратов и средств личной гигиены (памятки, объявления по LN)	Заведующий, заведующий хозяйством