

**Договор № 8**  
**о закреплении муниципального имущества на праве**  
**оперативного управления за Муниципальным бюджетным дошкольным**  
**образовательным учреждением детский сад № 17 с. Чернышевка Анучинского района**  
**Приморского края**

с. Анучино

"14" ноября 2012 г.

Администрация Анучинского муниципального района, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице главы Анучинского муниципального района Морозова Владимира Ивановича, с одной стороны действующего на основании Устава и Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 17 с. Чернышевка Анучинского района, Приморского края, именуемое в дальнейшем «Учреждение» в лице заведующей Мищенко Елены Анатольевны, действующей на основании Устава, с другой стороны, в целях надлежащего использования муниципального имущества, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Цель и предмет Договора.**

1.1. Целью настоящего Договора является создание экономических условий, обеспечивающих повышение эффективности использования имущества, находящегося в муниципальной собственности Анучинского муниципального района

1.2. Администрация на основании Гражданского кодекса Российской Федерации закрепляет за Учреждением на праве оперативного управления следующее имущество муниципальной собственности Анучинского муниципального района:

**Недвижимое имущество (Приложение № 1 акт приёма передачи): здание детского сада (Литер А), 1974 года постройки, балансовой стоимостью 3240877,00 рублей, остаточной стоимостью 0 рублей, расположенное по адресу:**

Приморский край, Анучинский район, с. Чернышевка, ул. Партизанская, д. 23.

Общая площадь здания: 488,90 кв.м.;

Инвентарный номер здания: 05:202:002:000045960

Кадастровый номер земельного участка, в пределах которого расположен объект недвижимого имущества: 25:01:100001:64

**(Приложение № 2 акт приёма передачи): здание котельной (Литер А 1), 1974 года постройки, балансовой стоимостью 552243,00 рублей, остаточной стоимостью 0 рублей, расположенное по адресу:**

Приморский край, Анучинский район, с. Чернышевка, ул. Партизанская, д. 23.

Общая площадь здания: 48,50 кв.м.;

Инвентарный номер здания: 05:202:002:000055240

Кадастровый номер земельного участка, в пределах которого расположен объект недвижимого имущества: 25:01:100001:64

Акт приёма передачи недвижимого имущества прилагается и является неотъемлемой частью настоящего Договора.

Имущество, закрепляемое за Учреждением, переданное в оперативное управление, отражается на балансе Учреждения.

1.3. Имущество, закрепленное за Учреждением настоящим Договором, является муниципальной собственностью Анучинского муниципального района.

1.4. Действие настоящего Договора распространяется и на имущество, созданное и (или) приобретенное Учреждением в результате его деятельности и отраженное на балансе Учреждения.

1.5. Имущество Учреждения, приобретенное в дополнение к указанному в пункте 1.2 настоящего Договора составу (плоды, продукция и доходы от уставной деятельности Учреждения; имущество, приобретенное по договору или иным основаниям, в том числе подаренное или поступившее в качестве безвозмездных, благотворительных взносов или пожертвований; имущество, приобретенное за счет средств, выделенных по смете; имущество, переданное другими муниципальными и (или) государственными органами, учреждениями), поступает в оперативное управление Учреждения и является муниципальной собственностью Анучинского муниципального района.

1.6. Прием-передача имущества осуществляется по акту приема-передачи (приложение N 1), который является неотъемлемой частью настоящего Договора.

## **2. Права и обязанности сторон**

### **2.1. Учреждение вправе:**

2.1.1. Владеть, распоряжаться и пользоваться имуществом, закрепленным на праве оперативного управления, в пределах, очерченных требованиями закона, целями своей деятельности, заданиями собственника и назначением имущества.

2.1.2. Производить с разрешения Администрации любые улучшения имущества, неотделимые без вреда от имущества, которым Учреждение временно пользуется, в том числе реконструкцию, переустройство, перепланировку и другие необходимые для осуществления изменения, затрагивающие планировку имущества.

2.1.3. Учреждение не вправе отчуждать принадлежащее ему на праве оперативного управления имущество, сдавать его в аренду, отдавать в залог или иным способом распоряжаться этим имуществом без согласия собственника в письменной форме.

Если в соответствии с учредительными документами Учреждению предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и учитываются на его отдельном балансе.

### **2.2. Учреждение обязано:**

2.2.1. Соблюдать технические, санитарные, противопожарные и иные требования, предъявляемые к имуществу при его использовании. Эксплуатировать имущество в соответствии с принятыми нормами эксплуатации аналогичного имущества.

2.2.2. Незамедлительно предоставлять лицам, уполномоченным Администрацией, а также представителям органов, контролирующим соблюдение требований, перечисленных в п. 2.2.1, возможность контроля за использованием и сохранностью имущества (допуск в помещение, осмотр, предоставление документации и т.д.), обеспечивать беспрепятственный допуск работников специализированных, эксплуатационных и ремонтно-строительных служб для производства работ, носящих аварийный характер.

2.2.3. Своевременно производить текущий и капитальный ремонт имущества в соответствии со сроками, установленными техническими нормами эксплуатации имущества.

2.2.4. При прекращении действия Договора передать имущество по приемо-сдаточному акту Администрации либо другому органу, уполномоченному собственником распоряжаться его

имуществом, в исправном состоянии, с учетом нормального допустимого законодательством износа.

2.2.5. Не допускать ухудшения технического состояния имущества, закрепленного за ним настоящим Договором, за исключением случаев, связанных с нормальным износом этого имущества в процессе эксплуатации.

2.2.6. Своевременно выполнять решения Думы Анучинского муниципального района, распоряжения и постановления главы Анучинского муниципального района.

2.2.7. Оформлять все действия по передаче, ремонту, реконструкции, восстановлению и т.п. имущества актами приема-передачи имущества или производства (приемки) работ по согласованию с Администрацией.

2.2.8. Нести риск случайной гибели имущества, переданного в оперативное управление.

2.3. Администрация имеет право в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор в случае нарушения Учреждением своих договорных обязательств, а также в случае, когда возникает угроза причинения материального ущерба закрепленному за Учреждением имуществу.

#### **2.4. Администрация обязуется:**

2.4.1. Рассматривать и принимать решения по предложениям Учреждения, касающимся закрепленного за ним имущества.

2.4.2. Передавать Учреждению необходимую документацию по передаваемому во временное пользование имуществу и обеспечивать реальную возможность использовать имущество в части, не противоречащей п. 2.2.1.

2.4.3. Надлежащим образом исполнять все другие обязанности по отношению к Учреждению, обеспечивающие Учреждению практическую возможность реализации в полном объеме правомочий лица, временно использующего имущество в соответствии с Договором.

2.5. Собственник имущества, закрепленного за Учреждением, вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

2.6. Стороны имеют иные права и несут иные обязанности, установленные действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Анучинского муниципального района.

### **3. Ответственность сторон**

3. Стороны Договора несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

### **4. Особые условия**

4.1. Споры, возникающие между Администрацией и Учреждением в процессе реализации настоящего Договора, решаются по согласованию сторон. Споры, не урегулированные сторонами Договора непосредственно, разрешаются в установленном законодательством порядке в Арбитражном суде.

4.2. Право оперативного управления по настоящему Договору подлежит государственной регистрации в Арсеньевском отделе управления Росреестра по Приморскому краю. Расходы по государственной регистрации права оперативного управления несет Учреждение.

**5. Порядок внесения изменений  
и прекращения действия Договора. Заключительные положения**

5.1. Любые изменения и дополнения к Договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны всеми сторонами Договора.

5.2. Право оперативного управления прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренным законодательством, настоящим Договором и иными правовыми актами для прекращения права хозяйственного ведения, а также в случаях правомерного изъятия имущества у Учреждения по решению собственника на основании постановления главы Анучинского муниципального района.

5.3. По вопросам, не предусмотренным настоящим Договором, стороны руководствуются действующим законодательством.

5.4. В случае изменения законодательства настоящий Договор подлежит приведению в соответствие с действующим законодательством, если это изменение не повлечет за собой ущерба правам и законным интересам третьих лиц.

5.5. Настоящий Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у сторон, один экземпляр передается в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

**6. Юридические адреса и подписи сторон**

Администрация Анучинского  
муниципального района  
Адрес:  
692300, Приморский край, с. Анучино,  
ул. Лазо, 6  
ИНН 2513000955 КПП 251301001  
р/сч 40204810600000000112  
в Арсеньевском ОСБ 7718 г. Арсеньев  
к/сч 301018104000000000615  
БИК 040504615

Муниципальное дошкольное  
образовательное учреждение детский сад  
№ 17 с.Чернышевка, Анучинского  
района, Приморского края  
ИНН 2513003603  
Адрес: 692300, Приморский край,  
Анучинский район, с. Чернышевка,  
ул. Партизанская, д. 23

Глава Анучинского  
муниципального района

Заведующая МДОУ детский сад № 17  
с. Чернышевка

В.И. Морозов

Е.А. Мищенко



АКТ  
**Приема- передачи недвижимого имущества,  
являющегося муниципальной собственностью**

с. Анучино

14.11. 2012 г.

Комиссия в составе: Администрация Анучинского муниципального района, в лице главы Анучинского муниципального района Морозова Владимира Ивановича и Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 17 с. Чернышевка Анучинского района, Приморского края, в лице заведующей Мищенко Елены Анатольевны, составили настоящий акт о том, что «Администрация» передает, а «Учреждение» принимает в пользование недвижимое имущество:

**Недвижимое имущество** (Приложение № 1 акт приема- передачи): **здание детского сада (Литер А)**, 1974 года постройки, балансовой стоимостью 3240877,00 рублей, остаточной стоимостью 0 рублей, расположенное по адресу:

Приморский край, Анучинский район, с. Чернышевка, ул. Партизанская, д. 23.

Общая площадь здания: 488,90 кв.м.;

Инвентарный номер здания: 05:202:002:000045960

Кадастровый номер земельного участка, в пределах которого расположен объект недвижимого имущества: 25:01:100001:64

**ПЕРЕДАЛ:**

Администрация Анучинского  
муниципального района  
Адрес:  
692300, Приморский край, с. Анучино,  
ул. Лазо, 6  
ИНН 2513000955 КПП 251301001  
р/сч 40204810600000000112  
в Арсеньевском ОСБ 7718 г. Арсеньев  
к/сч 301018104000000000615  
БИК 040504615

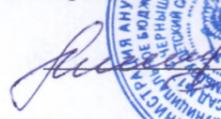
Глава Анучинского  
муниципального района

  
В.И. Морозов  


**ПРИНЯЛ:**

Муниципальное дошкольное  
образовательное учреждение детский сад  
№ 17 с. Чернышевка, Анучинского района,  
Приморского края  
ИНН 2513003603  
Адрес: 692300, Приморский край,  
Анучинский район, с. Чернышевка,  
ул. Партизанская, д. 23

Заведующая МДОУ детский сад № 17  
с. Чернышевка

  
Е.А. Мищенко  


АКТ  
**Приема- передачи недвижимого имущества,  
являющегося муниципальной собственностью**

с. Анучино

14.11. 2012 г.

Комиссия в составе: Администрация Анучинского муниципального района, в лице главы Анучинского муниципального района Морозова Владимира Ивановича и Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 17 с. Чернышевка Анучинского района, Приморского края, в лице заведующей Мищенко Елены Анатольевны, составили настоящий акт о том, что «Администрация» передает, а «Учреждение» принимает в пользование недвижимое имущество:

**Недвижимое имущество** (Приложение № 2 акт приёма передачи): **здание котельной (Литер А 1)**, 1974 года постройки, балансовой стоимостью 552243,00 рублей, остаточной стоимостью 0 рублей, расположенное по адресу:

Приморский край, Анучинский район, с. Чернышевка, ул. Партизанская, д. 23.

Общая площадь здания: 48,50 кв.м.;

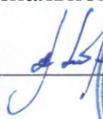
Инвентарный номер здания: 05:202:002:000055240

Кадастровый номер земельного участка, в пределах которого расположен объект недвижимого имущества: 25:01:100001:64

**ПЕРЕДАЛ:**

Администрация Анучинского  
муниципального района  
Адрес:  
692300, Приморский край, с. Анучино,  
ул. Лазо, 6  
ИНН 2513000955 КПП 251301001  
р/сч 40204810600000000112  
в Арсеньевском ОСБ 7718 г. Арсеньев  
к/сч 301018104000000000615  
БИК 040504615

Глава Анучинского  
муниципального района

  
В.И. Морозов



**ПРИНЯЛ:**

Муниципальное дошкольное  
образовательное учреждение детский сад  
№ 17 с. Чернышевка, Анучинского района,  
Приморского края  
ИНН 2513003603  
Адрес: 692300, Приморский край,  
Анучинский район, с. Чернышевка,  
ул. Партизанская, д. 23

Заведующая МДОУ детский сад № 17  
с. Чернышевка

  
Е.А. Мищенко



В настоящем деле прошито,  
пронумеровано и скреплено печатью  
*В. М. Мухоморова* листов  
Специалист отдела имущественных и земельных  
отношений администрации  
Анучинского муниципального района

